

附件2

送评材料一览表（贴于材料袋封面）

单 位	(请阅读填表说明后再填写)		单位性质			
姓 名			专 业			
联系电话	人事（职改）部门：				申报人手机：	
通讯地址			邮政编码			
现专业技术职称			申报资格			
参评类别						
单位审核意见	已审核，同意推荐。					
袋内装有以下材料						
序 号	材料名称	材料份数				备注
		各等级要求			内 装	
		高	中	初		
1	2025年度资格审议、评审名册	1	1	1		要求： 1-4无需装订 （其中1、2两项 还需提供电子 版）， 5-12按 照顺序装订成1 册，13-16按照 顺序装订成 1册，在内装位 置标注所提交的 材料份数。
2	2025年云南省专业技术职称信息采集表	1	1	1		
3	《专业技术职称申报评审表》	3	3	3		
4	推荐评审档案系列职务任职资格人员情况 简表	3	3	3		
5	委托评审函	1	1	1		
6	承诺书	1	1	1		
7	公示情况相关材料	1	1	1		
8	身份证复印件	1	1	1		
9	学历、学位证书复印件	1	1	1		
10	工作经历证明材料（聘用合同、事业单位 人员还需提供近五年薪级工资审批表等）	1	1	1		
11	任职资格证书及聘书复印件	1	1	0		
12	教育培训材料复印件	1	1	1		
13	业绩成果和学术成果一览表	1	1	0		
14	业绩成果证明材料	1	1	0		
15	学术成果证明材料	1	1	0		
16	其他	1	1	0		

填表说明

1	“单位”一栏填单位全称，须与单位公章一致；
2	“单位性质”与附件《2025年云南省专业技术职称信息采集表》内“单位性质”栏的下拉选项所选内容一致；
3	“专业”填“档案”；
4	“联系电话”栏，“人事（职改）部门”填申报人所在单位人事部门或职改部门电话，“申报人手机”填申报者本人的；
5	“现专业技术职称”填现专业技术资格名称，首次申报没有职称的标注“/”；
6	“申报资格”填写所申报的职称等级，如申报助理馆员则填写“助理馆员”；
7	“参评类别”须与《专业技术职称申报评审表》中表一勾选的内容一致；
8	“单位审核意见”须填写“已审核，同意推荐”，并加盖公章；
9	“内装”根据申报材料要求和材料袋中实际材料填写材料份数，如：不需提供委托评审函的，该项内装标注“/”；申报中级或初级职称的，若有业绩、学术成果，该项内装填写对应份数；
10	送评材料一览表需打印在一页A4纸上；
11	该填表说明无需打印。